



Kurzanleitung / Q&A myPeople

Wie werden Benutzer in myPeople freigeschaltet?

Für die Freischaltung in myPeople führt Ihr Autohaus ASL / Admin die folgenden Schritte durch:

- Login in myPeople: <http://linkentry-euro.fiat.com>
- Aktivierung der Application DE.SUP und Vergabe der Rolle 203 DE-DEALER FGA (Siehe Anleitung ab Seite 2)

Ich habe keine Login-Daten erhalten oder kann mich noch nicht in myPeople einloggen

Sollten Sie noch keine Login-Daten erhalten haben oder Probleme auftauchen, können die Login-Daten vom Autohaus-Admin über folgende E-Mail-Adresse abgefragt werden:

accessde@stellantis.com

Die Rolle 203 DE-DEALER FGA habe ich zugeordnet, kann mich aber nicht in Leasys Touch anmelden, was muss ich tun?

Bitte senden Sie eine E-Mail samt der DE-Nummer (z.B. DE.1234567.d001) an:

hello@leasys.com

Wie melde ich mich in Leasys Touch an?

- Linkentry Login Nummer (z.B. DE.1234567.d001) plus Linkentry/myPeople Passwort
- Wenn Sie Ihr Passwort vergessen haben: Passwort zurücksetzen über „Forgot your Password“ auf der Startseite von Leasys Touch

Allgemeiner myPeople Support

Telefon: (+49) 6142 750 270 (ausschließlich via Festnetz erreichbar)

E-Mail: servicedesk-DEU@hdsupport.stellantis.com

- Wo finde ich die Anwendung DE.SUP?
- Ich kann keine neuen Nutzer in myPeople anlegen – wie geht das?
- Wieso funktioniert die Datenübertragung von Reunis (ADM Partenaires) zu myPeople nicht?



ANLEITUNG für den Zugang zum Leasys SUP-System: Registrierung über myPeople

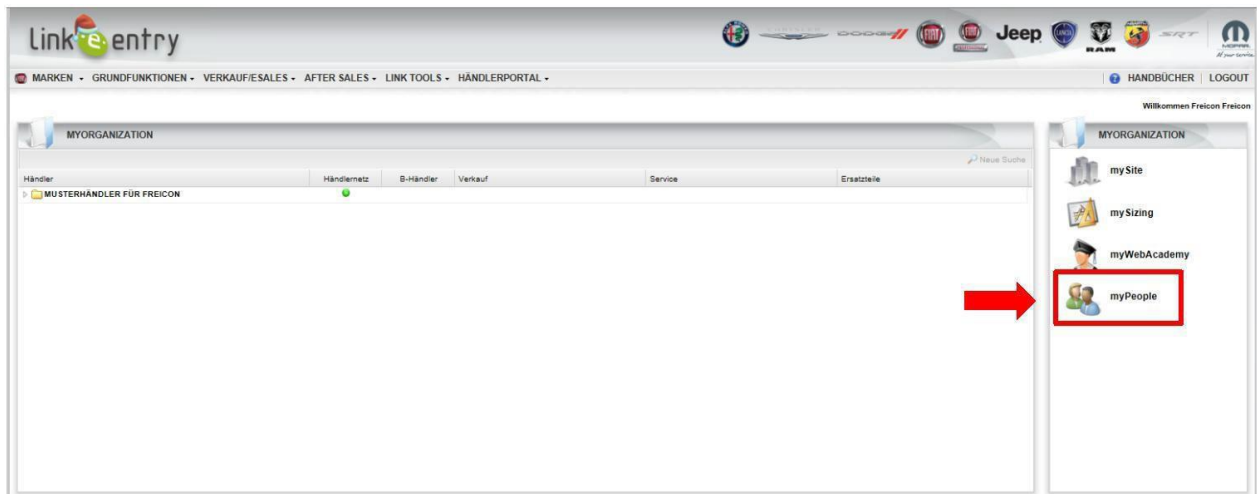
Rufen Sie bitte die folgende URL auf <http://linkentry-euro.fiat.com>

1. Loggen Sie sich mit Ihren Zugangsdaten (Admin) auf das Portal ein. Nach der Anmeldung erscheint folgende Seite:

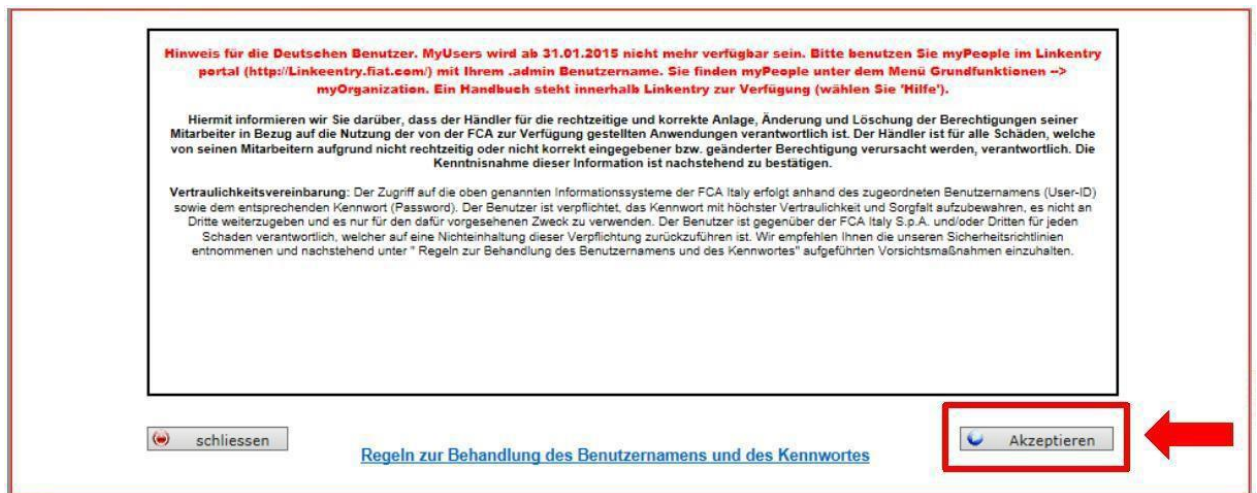
2. Klicken Sie im Auswahlmenü "Grundfunktionen" auf "My Organization".



3. Anschließend erscheint folgendes Bild. Klicken Sie auf den Menüpunkt "My People" unter „My Organization“.



4. Beim ersten Login als Administrator erscheint folgendes Fenster. Hier klicken Sie bitte auf „Akzeptieren“.





5. Klicken Sie auf den Menüpunkt "Benutzerverwaltung":

LinkemyPeople

BENUTZERVERWALTUNG | REPORTVERWALTUNG | ASSIGN SID FOR SINGLE SIGN ON

HILFE | Back

Dienstag 12.12.2017 11:12

Freicon Freicon

Online Hilfe

Benutzerverwaltung

Folgende Funktionen werden bereit gestellt

Benutzerdatenverwaltung

Auswahl eines Benutzers und Änderungen seiner Benutzerdaten

Benutzerid's haben rein symbolischen Charakter. Das System erlaubt es nicht Benutzerid's ohne echten Vornamen und Zunamen anzulegen

Passwortverwaltung

Dem ausgewählten Benutzer ein Passwortes zuordnen oder ein neues Passwort erzwingen, falls es vergessen wurde.

Das Passwort ist nur für den ersten Login gültig. Sie werden anschließend aufgefordert das Passwort zu ändern

Anwendung- & Rollenverwaltung

Dem Benutzer Anwendungen und Rollen zuordnen bzw. entziehen

Wenn Sie einem Benutzer ein Linkprofil zuordnen, müssen Sie ihm auch eine Marke zuteilen

Reportverwaltung

Abfragerports über Benutzer und deren Rollen

Ausloggen

Ausloggen aus MyUsers

!Utente che sono configurate su OIC cessate

!Utente che sono state disabilitate/cancellate ma non su WA

6. Nachfolgend sind sämtliche Nutzer aufgelistet, die von dem angemeldeten Administrator verwaltet werden (Beispiel).

LinkemyPeople

BENUTZERVERWALTUNG | REPORTVERWALTUNG | ASSIGN SID FOR SINGLE SIGN ON

HILFE | Back

Dienstag 12.12.2017 11:14

Freicon Freicon

USERS VIEW

Suche

Anzeige aller Benutzer

Neuer Benutzername

Benutzername	Name Anzeigen	Editieren	\$Reset	Status	Löschen
DE-0110110.d003	1 Reception				
DE-0110110.d006	1 SalesMan				
DE-0110110.d004	2 Reception				
DE-0110110.d007	2 SalesMan				
DE-0110110.d005	3 Reception				
DE-0110110.d008	3 SalesMan				
DE-0110110.d009	4 SalesMan				
de-0110110.admin	Freicon Freicon				
DE-0110110.d012	SAP Test				
DE-0110110.d013	SAP TEST 2				
DE-0110110.d014	sap test 3				
DE-0110110.d010	TEST DDU WEB TEST DDU WEB				
DE-0110110.d011	test Test				

Page 1 / 2

APPLICATIONS VIEW

Aktueller Benutzer :

A B C D E F G H I J K L M N
O P Q R S T U V W X Y Z *

IROLES VIEW

Anwendung :

Aktuelles Profil :



7. Wählen Sie (falls noch nicht eingestellt) die Anwendung „DE.SUP“ und die Rolle „203 DE-DEALER FGA“ für den jeweiligen Nutzer aus.

Link myPeople
 BENUTZERVERWALTUNG REPORTVERWALTUNG ASSIGN SID FOR SINGLE SIGN ON
 Dienstag 12.12.2017 11:30 Freicon Freicon

!USERS VIEW
 Suche: [] Anzeige aller Benutzer
 Neuer Benutzername

Benutzername	Name Anzeigen	Editieren	\$Reset	Status	Löschen
DE-0110110.d003	1 Reception				
DE-0110110.d006	1 SalesMan				
DE-0110110.d004	2 Reception				
DE-0110110.d007	2 SalesMan				
DE-0110110.d005	3 Reception				
DE-0110110.d008	3 SalesMan				
DE-0110110.d009	4 SalesMan				
de-0110110.admin	Freicon Freicon				
DE-0110110.d012	SAP Test				
DE-0110110.d013	SAP TEST 2				
DE-0110110.d014	sap test 3				
DE-0110110.d010	TEST DDU WEB TEST DDU WEB				
DE-0110110.d011	test Test				

Page 1 of 2

!APPLICATIONS VIEW
 Aktueller Benutzer : DE-0110110.d006
 A B C D E F G H I J K L M N
 O P Q R S T U V W X Y Z *

Anwendung	Status	Löschen
DE.DDUWEB		
DE.ESERVICE.LINK		
DE.LINK		
DE.LINK.30OPT		
DE.LINK.DELIVERY		
DE.LINK.PV.FLEET		
DE.LINK.PV.TABLET		
DE.LINKCRM		
DE.NEWDDU		
DE.SirioOnLine		
DE.SUP		
myOrganization		
myPeople		

Page 1 of 2

!ROLES VIEW
 Anwendung : DE.SUP
 Aktuelles Profil : 203 DE - DEALER FGA

Name Profil	Löschen
203 DE - DEALER FGA	
209 DE - LEASYS POINT	
221 DE - EXTERNAL DEALER FATT	

8. Wenn der Nutzer noch nicht freigeschaltet ist, wählen Sie bitte den Nutzer aus, dem Zugang zum DE.SUP eingerichtet werden soll und klicken auf den Button, um ihn freizuschalten.

!USERS VIEW
 Suche: [] Anzeige aller Benutzer
 Neuer Benutzername

Benutzername	Display name	ändern	\$Reset	Status	Löschen
DE-0110219.d012					
DE-0110219.d013					
DE-0110219.d014					
DE-0110219.d015					
DE-0110219.d016					
DE-0110219.d017					
DE-0110219.d018					
DE-0110219.d019					
DE-0110219.d020					
DE-0110219.d021					
DE-0110219.d022					
DE-0110219.d023					
DE-0110219.d024					

Page 2 of 5

!APPLICATIONS VIEW
 Aktueller Benutzer : DE-0110219.d018
 A B C D E F G H I J K L M N O
 P Q R S T U V W X Y Z *

Anwendung	Status	Löschen
DE.SUP		
iSolve		
myOrganization		
myPeople		
PAMIR_DL		
PRIM_DL		
RED_Dealer		
SALES_REPORTING_DL		
SERVICECONTRACTS		
SI2-DL		
SnapOn		
TECH_SERVICES		
TESEQ		

Page 2 of 3

9. Der Button ist nun mit einem grünen Häkchen versehen: