



Login

| | |
|------------------------|--|
| Wo logge ich mich ein? | Sie können sich wie gewohnt in Leasys Touch einloggen und die Partner Care Kachel direkt auf der Startseite anklicken. Sie werden dann automatisch weitergeleitet. |
|------------------------|--|

Verträge und Vertragsauslauf

| | |
|---|--|
| Welche Verträge sehe ich? | Sie sehen den Status Ihrer Kundenverträge bis max. 1 Jahr nach Vertragsauslauf. Jeder Nutzer sieht nur die ihm zugeordneten Verträge. |
| Welche Frist haben die auf der Startseite „ablaufenden Verträge“? | 6 Monate (180 Tage) vor Vertragsende. |

Fahrzeugrücknahme (Buy Back)

| | |
|--|---|
| Wo sehe ich, wer das Fahrzeug nach Vertragsende zurücknimmt? | Das Feld "Finanzprodukt" in den Reports zeigt: - Leasys Global = Leasys Rücknahme - Leasys Buy Back = Händler Rücknahme |
|--|---|

Nutzermanagement

| | |
|--|--|
| Was sind die Funktionen des Nutzermanagements? | Hier sehen Sie Ihre Kunden, die auch in unserem Kundenportal My-Leasys registriert sind. |
|--|--|

Fahrermanagement

| | |
|--|--|
| Was sind die Funktionen des Fahrermanagements? | Hier sehen Sie die Fahrer Ihrer Kunden, die Zugang zu unserem Kundenportal My-Leasys haben oder beantragt haben. |
|--|--|



Kontakt zum Händlerservice

| | |
|---|---|
| Wie kontaktiere ich den Händlerservice? | <p>Klicken Sie oben auf "Selbsthilfe" und auf "Kontaktieren Sie uns".</p> <p>Wählen Sie anschließend den Grund der Anfrage aus, geben den Kunden an und beschreiben den Sachverhalt.</p> <p>Die gestellten Tickets können Sie anschließend einsehen.</p> <p>Im Ticket-Fortschritt sehen Sie alle Anfragen, die Sie oder Ihre Kunden gestellt haben.</p> |
|---|---|

Reports

| | |
|--|--|
| Welche Reports kann ich einsehen? | <p>Wenn Sie direkt auf der Startseite auf die Zahlen (z. B. ablaufende Verträge) klicken, gelangen Sie zum Fahrzeugdaten-Report.</p> <p>Sie können auch oben rechts auf „Meine Berichte“ und „Aktive Flotte“ klicken. Hier finden Sie noch mehr Daten rund um Ihre Verträge, die Sie als Excel-Datei runterladen können.</p> |
| Warum sehe ich nicht den zuständigen Verkäufer in den Reports? | Das Verkäufer-Feld werden wir so schnell wie möglich ergänzen. |

Vertragsverlängerung

| | |
|---|---|
| Wie frage ich eine Vertragsverlängerung an? | <p>Klicken Sie oben auf "Funktionen" und "Vertragsverlängerungen".</p> <p>Geben Sie anschließend die notwendigen Komponenten an. Dann wird das Ticket erstellt.</p> |
|---|---|

Personifizierung durchführen

| | |
|---|---|
| Was heißt Personifizierung durchführen? | Wenn Ihnen nur ein Kunde in Partner Care angezeigt werden soll, können Sie diesen hier festlegen. |
|---|---|